

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Rakennus- ja huoneistotietojen raporttipalvelun pienhankinta CGI Suomi Oy:ltä**  
**TRE:2684/02.07.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811477, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

ICT-palveluvastaava Henna Mäkilä, puh. 040 194 1801, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Sopimus rakennus- ja huoneistotietojen raporttipalvelusta toistaiseksi voimassa olevana tehdään CGI Suomi Oy:n (y-tunnus 0357502-9) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ICT-palveluvastaava (Henna Mäkilä).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 4 308 euroa vuodessa. Lisäksi hankinnasta aiheutuu kertakustannus 16 180,64 euroa.

Hankinnasta aiheutuvat arvonlisäverottomat kertakustannukset 16 180,64 kohdennetaan kustannuspaikan 1130 projektirakennosalle K1130\_12\_003 ja jatkuvat kustannukset 4 308 euroa vuodessa kustannuspaikan 1130 projektirakennosalle J1130\_12\_003.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

CGI Asioin on ajasta ja paikasta riippumaton kiinteistöasiointipalvelu kuntalaisen ja kunnan välillä. Asioin on liitetty viranomaisrekistereihin, joista olemassa oleva tieto voidaan noutaa asialle automaattisesti varmistaen tiedon oikeellisuus ja minimoiden tarvittava työ. Asiointipalveluun sisäänrakennettu ohjauslogiikka auttaa kuntalaisen oikeaan paikkaan, jossa esitetyt ilmoitukset helpottavat asian hoitoa. Palvelussa kunnan asiakkaat näkevät kiinteistön rakennus- ja huoneistotiedot itsepalveluna. Palvelusta on saatavilla lähtötiedot korjaus- ja muutostyöhankkeen esisuunnitteluun sekä kiinteistön ylläpitoon ja kiinteistökehittämiseen.

Kaupunkiympäristön palvelualueen kaupunkiympäristön rakennuttamisen ja ylläpidon palveluryhmä pyysi CGI Suomi Oy:ltä tarjousta Tampereen kuntarekisterin rakennus- ja huoneistotietojen raporttipalvelusta sähköiseen asiointiin (Asioin.fi).

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1) -kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

CGI Suomi Oy:llä on tarjota valmis sähköisen asiointin alusta ja palvelu rakentuu CGI:n Tampereen kaupungille toimittaman Facta-kuntarekisterisovelluksen tietoihin. Palvelun tietoturva on varmistettu Suomi.fi- tunnistautumalla, luokituksella ja latausrajoituksella.

CGI Suomi Oy:n tarjous sisältää Asiain.fi-palvelun kautta saatavan rakennus- ja huoneistotietojen raporttipalvelun käyttöönotto- ja kehitystyöt arvonlisäverottomaan hintaan 16 180,64 euroa ja vuosittaisen ylläpidon hintaan 4 308 euroa.

Tarjottu palvelu täyttää tilaajan palvelulle asettamat toiminnalliset, tekniset ja tietoturva-vaatimukset ja on kustannuksiltaan edullinen.

Sopimus rakennus- ja huoneistotietojen raporttipalvelusta esitetään tehtäväksi CGI Suomi Oy:n (y-tunnus 0357502-9) kanssa.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi ICT-palveluvastaava Henna Mäkilä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii ICT-palveluvastaava, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Henna Mäkilä. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 4 308 euroa vuodessa. Lisäksi hankinnasta aiheutuu kertakustannus, arvonlisäverottomana 16 180,64 euroa. Sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevana.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 16.5.2023 § 89) liitteen mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta.

### **Tiedoksi**

Henri Tapani /CGI Suomi Oy, Lauri Venäläinen/CGI Suomi Oy, Toni Laine, Henna Mäkilä, Janne Lindberg, Tuukka Seppälä, Maija Ranta

### **Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tietohallintojohtaja Maria Nikkilä

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 11.10.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 10.10.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin tietohallintojohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
10.10.2023

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 103

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.